***Załącznik Nr 1 do Postępowania zakupowego***

**Wzór formularza ofertowego**

# FORMULARZ OFERTOWY

* + 1. **DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jakuba Apostoła w Stanowiskach

Stanowiska 55; 29 – 120 Kluczewsko

**B. DANE WYKONAWCY:**

1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

NIP…………………………….……..………….………, REGON...............................................................................

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

1. Adres korespondencyjny: ………………………………………………………..…………
2. numer telefonu: ……….………....................., e-mail: …………………………….………

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.......................................................................................................................................................

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.......................................................................................................................................................

**C. Składając ofertę na Zadanie pn.: *„Konserwacja i restauracja kościoła parafialnego pw. Św. Jakuba Apostoła w Stanowiskach”* w postępowaniu prowadzonym przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Św. Jakuba Apostoła w Stanowiskach zobowiązuję/zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w zakresie objętym Postępowaniem zakupowym za cenę ryczałtową:**

netto........................................................... zł

podatek VAT ……… %, .......................................................... zł.

**brutto ........................................................... zł**

*(słownie brutto: …………….....................................................................................................zł).*

Oświadczamy, że udzielamy gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Postępowania zakupowego.

**D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI POSTĘPOWANIA ZAKUPOWEGO:**

**Oświadczamy, że:**

1. Cena obejmuje wynagrodzenie ryczałtowe za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne dla zrealizowania przedmiotu umowy.
2. Zapoznałem się/zapoznaliśmy się z Postępowaniem zakupowym wraz z załącznikami i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Posiadam/posiadamy niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Postępowaniu zakupowym.

**E. ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Oświadczam/Oświadczamy, że akceptuję/akceptujemy projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 2 do Postępowania zakupowego i zobowiązuję się/zobowiązujemy się, w przypadku wybrania mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy o zaproponowanej treści.
2. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

…………………………………………………………………………………………………

nr telefonu ………….……………….…………………………………………………………

e-mail: ……………………………………………..………...………………………………...

**F.** Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ...............................................................................................................................................
2. ...............................................................................................................................................
3. ...............................................................................................................................................
4. ...............................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………*  *(miejscowość i data)* | *…………………………………………………………… (podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)* |
|  |  |