



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Kluczewsko
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH „PRACZKOWIANKI” PRACZKA 4 29-120 KLUCZEWSKO KRKGW 2613010008	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	ALEKSANDRA MORON TEL. 693-475-731

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Integracja mieszkańców Praczeki na Festynie Gminnym w Kluczewsku		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	08.08.2025r.	Data zakończenia 31.08.2025r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Koło Gospodyń Wiejskich „Praczkowianki” chętnie angażują się w życie lokalnej społeczności, dlatego też członkowie koła wystawią stoisko na tegorocznym Festynie Gminnym, który odbędzie się na stadionie w Kluczewsku. Panie z KGW przygotują regionalne potrawy, którymi będą częstować gości odwiedzających stoisko. W tych potrawach nie zabraknie darów lasu z uwagi na to, iż nasza miejscowość otoczona jest pięknymi lasami. Przepisy, według których są przygotowywane potrawy pochodzą od naszych dziadków. Festyn jest doskonałą okazją do integracji z innymi stowarzyszeniami naszej gminy, do wymiany doświadczeń, czy też omówienia różnych pomysłów do wspólnych dalszych działań. Stoisko zostanie udekorowane rękodziełem wykonanym przez członków KGW oraz ich rodziny. Do dekoracji nie zabraknie także kwiatów z naszych wiejskich ogrodów, pól i łąk. W ramach tego zadania zostaną zakupione produkty spożywcze oraz artykuły dekoracyjne.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przygotowanie stoiska na Festyn Gminny	1	Zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło Gospodyń Wiejskich „Praczkowianki” zostało założone w 2024 roku, jednakże członkowie aktywnie działali na rzecz swojej miejscowości od kilku lat. Organizując tym samym spotkania integracyjne w swojej miejscowości. W tym roku zamierzamy po raz kolejny zapromować swoją działalność wystawiając stoisko na Festynie Gminnym w Kluczewsku.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup produktów spożywczych, naczyń jednorazowych oraz artykułów dekoracyjnych	1 500,00	1 500,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1 500,00	1 500,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Marii Aleksandra
Liubomira Aćko

Data 6.08.2025

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)